



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto d'Istruzione Superiore
"GAETANO DE SANCTIS"**

00189 Roma – Via Cassia, 931 – ☎ 0630360402 ☎ 0630361171
28° Distretto N.Cod.Fisc. 80410770582 – Cod. Mecc. RMIS06200B
con sezioni associate: RMPC06201P – RMPS06201T – ROMA

✉ RMIS06200B@istruzione.it @ RMIS06200B@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceodesanctisroma.gov.it>



Prot. n. 1528 /B4

Roma, 23 Marzo 2016

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI INTERNI
PROGETTISTA/COLLAUDATORE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- l'avviso prot. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 finalizzato alla *realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN* (FESR);
- la nota prot. n. AOODGEFID/1762 del 20.01.2016 con la quale questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 29 luglio 2016, il piano approvato con codice di progetto **10.8.1.A2-FESRPON-LA-2015-79** “*realizzazione/ampliamento rete Lan Wlan*”, sottoazione 10.8.1.A2, ed il relativo finanziamento pari ad € 7.500,00;
- la delibera del **Collegio dei Docenti n. 3-4 del 07/10/2015**, che approva il POF dell'A.S. 2015/16 incluso il progetto WI.RE.INT presentato nell'ambito della sottoazione **10.8.1.A2-FESRPON**
- la delibera del **Consiglio di Istituto n. 289/ 1 del 12/02/2016** con la quale approva
 - l'iscrizione in bilancio del finanziamento di € 7.500,00 per il progetto **10.8.1.A2-FESRPON-LA-2015-79**
 - la conferma che il progetto diventa parte integrante del POF di Istituto
 - le modalità di individuazione degli esperti, cui affidare gli incarichi di Progettista e Collaudatore dei beni e delle forniture acquisite;
- il Regolamento di Istituto per la disciplina dei contratti relativi agli incarichi di insegnamento e alla realizzazione di programmi di ricerca e di sperimentazione deliberato dal C.d.I. il **30 Novembre 2012 delibera n. 264/7**
- le “*Linee Guida dell'Autorità di Gestione e Allegati ...*” pubblicate dal MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016, ed in particolare la scheda 5 relativa alla “*procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale per la scuola...2014-2020*”;
- le “*Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dall'Avviso prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015*” pubblicate con nota AOODGEFID/2224 del 28.01.2016

CONSIDERATO CHE

- è prevista una fase di *progettazione* del piano acquisti, oltre che una fase conclusiva obbligatoria di *collaudo*, ai fini della corretta implementazione dei progetti finanziati con il Programma Operativo

Nazionale “Per la scuola, Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)”;

- che è sempre prevista incompatibilità tra il ruolo di “progettista” e quello di “collaudatore”;
- che tali ruoli sono inoltre incompatibili con il ruolo di *membro della commissione di gara*;
- che il coordinamento dei ruoli di *progettista*, *collaudatore* e dei *membri della commissione di gara* assicura l’Istituzione Scolastica della corrispondenza delle forniture con quanto previsto nel piano acquisti anche nel caso in cui potrebbero essere intervenute variazioni a seguito di riprogettazione in itinere, pur senza variazione di costo e di tipologia di strumenti e materiali richiesti;
- per le attività di progettazione e le attività di collaudo sono previste spese, per il personale interno dell’istituzione scolastica, che devono essere rapportate a costi unitari di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto scuola 2006-2009 tabelle 5 e 6;

DISPONE

L’avvio della procedura per la selezione e il reclutamento di esperti interno all’ Istituto a cui affidare l’incarico di **PROGETTISTA** e di **COLLAUDATORE** del Progetto: **10.8.1.A2-FESRPN-LA-2015-79**

EMANA

pertanto **Avviso di selezione di due esperti interni, riservato esclusivamente al personale dell’ I.I.S. Gaetano De Sanctis**, per il reclutamento di n. 1 esperto a cui affidare l’incarico di **PROGETTISTA** e di n. 1 esperto a cui affidare l’incarico di **COLLAUDATORE** per la realizzazione e verifica del progetto **10.8.1.A2-FESRPN-LA-2015-79**

ART. 1 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Il Progettista dovrà:

1. svolgere le attività propedeutiche all’indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l’acquisto dei beni e servizi
2. visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi
3. registrare, nell’apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR
4. redigere i verbali relativi alla sua attività
5. realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte
6. partecipare ove richiesto alle riunioni del Gruppo di coordinamento

Il Collaudatore dovrà

1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
3. redigere i verbali di collaudo
4. verificare l’esistenza delle licenze d’uso del software installato ove previste
5. verificare l’esistenza dei manuali d’uso per tutte le attrezzature
6. coordinarsi con l’ufficio addetto per le procedure relative all’inventario dei beni acquistati

ART. 2 – CRITERI DI SELEZIONE

Gli aspiranti saranno selezionati da un *Gruppo di Lavoro appositamente costituito, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:*

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.)	Punti 15/100
Diploma di istruzione secondaria superiore Tecnica o Scientifica	Punti 10/100
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5/100
Pregresse esperienze, in qualità di progettista/collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. 30/100
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per incarico max 10/100
Responsabile laboratorio informatico presso istituti scolastici	Da 1 a 10 anni 1 Punto per

	ogni anno - Oltre 10 anni 15 Punti
Servizio a T.I. con qualifica di Assistente Tecnico nei Laboratori di Informatica presso istituti scolastici	Da 1 a 10 anni 1 Punto per ogni anno - Oltre 10 anni 15 Punti

ART. 3 – CONFERIMENTO DELL' INCARICO

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità a concordare con l'amministrazione le date degli incontri.

ART. 4 – COMPENSO

La retribuzione della prestazione sarà rapportata ai costi unitari (orari) di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto scuola 2006-2009 tabelle 5 e 6, ovvero pari a € 17,50 / h per il profilo di *Docenti diplomati e laureati delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado e personale educativo*, e di € 14,50 / h per il profilo Area B Assistenti amministrativi ed equiparati. I costi sono espressi al Lordo Dipendente.

La misura del compenso è stabilita in € 100,00 per il Progettista ed in € 100,00 per il Collaudatore, onnicomprensiva degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

ART. 5 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. GAETANO DE SANCTIS e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello "*ALLEGATO 1*" (predisposto in calce al presente Avviso), **entro le ore 12,00 del giorno 31/03/2016** con le seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica all' indirizzo: *rmis06200b@istruzione.it*;
- PEC all'indirizzo *rmis06200b@pec.istruzione.it*

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di revoca dell'incarico. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità espone, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo e al sito web dell'Istituzione Scolastica.

ART. 6 – DIVIETI

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

I ruoli di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili.

I ruoli di collaudatore e progettista sono incompatibili anche con il ruolo di membri della commissione di gara, in ragione della mancanza di oggettività e obiettività.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Pon-FESR 2014-2020.

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e al sito web www.liceodesanctisroma.gov.it

**Il Dirigente Scolastico
Maria Laura Morisani**

Al Dirigente Scolastico
I.I.S. "GAETANO DE SANCTIS"
Via CASSIA.931 – 00189 – Roma (RM)
e-mail : rmis06200b@istruzione.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO
PROGETTISTA/COLLAUDATORE**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____
Residente in _____ prov. _____
via/Piazza _____ n.civ. _____
telefono _____ cell. _____
E MAIL- _____

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO _____
conseguito presso _____ con voti _____

ABILITAZIONE PROFESSIONALE attinente la tipologia di incarico _____

PREGRESSE ESPERIENZE, in qualità di progettista/collaudatore _____

RESPONSABILE presso istituti scolastici: n° anni di incarico _____

ESPERIENZE di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza n° incarichi _____

SERVIZIO a T.I. con qualifica di ASSISTENTE TECNICO nei Laboratori di Informatica presso istituti scolastici: n° anni di servizio _____

C H I E D E

di partecipare alla selezione per il **Progetto**: cod. **10.8.1.A2-FESRPON-LA-2015-79** in qualità di:

¹ ESPERTO INTERNO PROGETTISTA

¹ ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE

Alla presente istanza allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a _____ esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____

FIRMA _____

¹ barrare la voce di interesse